

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

---

**REGISTRUL NAȚIONAL  
AL DONATORILOR VOLUNTARI DE CELULE STEM HEMATOPOIETICE**

---

Str. Constantin Caracăș, Nr. 2-8, Sector 1, București 011155  
Tel: 0371460530, Fax: 037287047, e-mail: registrucelulestem@gmail.com  
www.registru-celule-stem.ro

București, 4 iulie 2011

**A N U N Ț**

În conformitate cu HG 760/2009 cu modificările și completările ulterioare, HG 286/2011, în baza Deciziei Directorului General Nr.2/27.06.2011 emisă urmare a Ordinului Ministrului Sănătății 1070/23.06.2011 pentru aprobarea ștatului de funcții al Registrului Național al Donatorilor Voluntari de Celule Stem Hematopoietice,

**RNDVCSH organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi vacante:**

- 0,5 post consilier juridic I A (S), la Compartimentul Juridic
- 0,5 post referent de specialitate I A (S), la Compartimentul Resurse Umane
- 0,5 post economist specialist I A (S), la Compartimentul Audit Intern
- 0,5 post economist specialist I A (S), la Compartimentul Finaciar-Contabilitate
- 0,5 post referent I (M), la Compartimentul Finaciar-Contabilitate
- 0,5 post referent de specialitate I A (S), la Compartimentul Achiziții – Administrativ
- 1 post operator controlor date, I la Compartimentul Informatic
- 0,5 post referent de specialitate I A la Compartimentul Cercetare și Evaluare
- 0,5 post 1 post referent de specialitate I A, la Compartimentul Promovarea Donării de Celule Stem Hematopoetice
- 0,5 post 1 post referent de specialitate I A, la Compartimentul Promovarea Donării de Celule Stem Hematopoetice

**Concursul se organizează în perioada 18 iulie- 8 septembrie 2011 , la sediul RNDVCSH din București, sector 1, str. Constantin Caracăș, Nr. 2- 8, et 5.**

**ÎNSCRIEREA LA CONCURS** se va face în perioada **4 iulie-15 iulie 2011**, între orele 09.00-17.00, la sediul Registrului Național al Donatorilor Voluntari de Celule Stem Hematopoietice din București, strada Constantin Caracăș Nr. 2-8, sectorul 1.

**Dosarul de înscriere trebuie să conțină următoarele acte:**

- a) Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare
- b) Copia actului de identitate
- c) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) Copia carnetului de muncă, conform cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în profesie și/sau în specialitatea studiilor (se atestă experiența necesară ocupării postului);
- e) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere a candidatului prin care sa certifice că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.
- g) Curriculum Vitae;

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b), c) vor fi prezentate și în original (sau copie legalizată) în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

**DESFĂȘURAREA PROBELOR DE CONCURS**

- a) Etapa I: Selecția dosarelor: în data de 18 iulie 2011.
- b) Rezultatele selectării dosarelor de înscriere se afișează la sediul instituției publice organizatoare a concursului, cu mențiunea "admis" sau "respins", însoțită de motivul respingerii dosarului.
- c) Afișarea rezultatelor pentru etapa I: 18 iulie 2011
- d) Depunere contestații pentru rezultatele etapei I: 18-19 iulie 2011
- e) Afișarea răspunsurilor la contestații: 20 iulie 2011
- f) Etapa II: Probă scrisă: în data de 30 august 2011, ora 10.00 la sediul instituției.
- g) Durata probei este de 2 ore.
- h) Afișarea rezultatelor etapei II: 31 august 2011
- i) Depunere contestații pentru rezultatele etapei II: 31 august-01 septembrie 2011
- j) Afișarea răspunsurilor la contestații: 02 septembrie 2011
- k) Etapa III: Interviu: în data de 05 septembrie 2011, ora 10.00 la sediul instituției.
- l) Afișarea rezultatelor etapei III: 05 septembrie 2011
- m) Depunere contestații pentru rezultatele etapei III: 05-06 septembrie 2011
- n) Afișarea răspunsurilor la contestații: 07 septembrie 2011



**REZULATELE FINALE** se vor afișa în data de **8 septembrie 2011**.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu. Pentru probele concursului punctajele se stabilesc după cum urmează:

- a) pentru proba scrisă punctajul este de maximum 100 de puncte;
- b) pentru interviu punctajul este de maximum 100 de puncte.

Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minimum 50 de puncte.

La punctaje egale, are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

În cazul în care la concursul organizat se prezintă un singur candidat, ocuparea postului se face prin examen.

**CONDIȚII DE GENERALE DE PARTICIPARE (CUMULATIVE)**

- a) cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- c) vârsta minima reglementată de prevederile legale;
- d) dovada capacității depline de exercițiu;
- e) stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinirea condițiilor de studii și, după caz, de vechime sau altor condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) cazier juridic care să certifice că persoana nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Relații suplimentare** se pot obține:

- la sediul RNDVCSH din București, sector 1, str. Constantin Caracaș, Nr. 2- 8, et 5
- la Tel: 0371460530, Fax: 037287047, sau
- prin e-mail la adresa [registruclulestem@gmail.com](mailto:registruclulestem@gmail.com)

**Director General,**  
Dr. Dragomirșteanu Aurora

